

УТВЕРЖДАЮ:



## Политика Общества с ограниченной ответственностью

### «УК Успех»

### в области обработки персональных данных

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данный документ (далее – Политика) определяет политику в области персональных данных Общества с ограниченной ответственностью «УК Успех» (далее – Оператор)

1.2. Данная политика разработана во исполнение Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон)

1.3. Основные понятия, закрепленные в ст. 3 Федерального закона применяются и к настоящей политике с аналогичными значениями.

1.4. Основные права и обязанности Оператора.

1.4.1. Оператор персональных данных вправе:

– Получать от Субъектов персональных данных достоверную информацию и (или) документы, содержащие персональные данные;

– Запрашивать у Субъектов персональных данных информацию для уточнения предоставленных персональных данных;

1.5. Оператор персональных данных обязан:

– Безвозмездно предоставлять Субъекту персональных данных информацию, касающуюся обработки его персональных данных;

– В случаях, требующих согласия на обработку персональных данных, разъяснять Субъекту персональных данных юридические последствия отказа от предоставления персональных данных.

– Принимать все необходимые меры для защиты персональных данных от неправомерных действий в отношении персональных данных;

– Производить обработку персональных данных, отвечающую заявленным целям обработки персональных данных, в соответствии с Федеральным законом;

1.6. Основные права и обязанности Субъектов персональных данных.

1.6.1. Субъект персональных данных вправе:

– Получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных;

– Требовать доступ к персональным данным, включая получение копий записей, содержащих персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

– Уточнять персональные данные, запрашивать их блокирование или уничтожение, если такие персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, полученными незаконно или не соответствующими заявленным целям обработки;

– Отозвать согласие на обработку персональных данных;

– Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.7. Субъект персональных данных обязан:

- Предоставлять Оператору достоверные персональные данные;
- Передавать персональные данные и документы, содержащие персональные данные, в объеме, который необходим для целей обработки;
- Уведомлять Оператора и уточнять персональные данные в случае их изменения или обновления.

## **2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

2.1. Обработка персональных данных осуществляется в следующих целях:

- Управления эксплуатацией жилого и нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе;
- Оказания услуг по содержанию и ремонту общего имущества;
- Предоставления коммунальных услуг.

## **3. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

3.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных следующих Субъектов:

- Работники Оператора, бывшие работники, кандидаты для приема на работу, родственники работников.
- Собственники и пользователи жилых помещений в многоквартирных домах, обслуживаемых Оператором;
- Контрагенты Оператора;
- Представители/работники контрагентов Оператора.

3.2. Персональные данные, обрабатываемые Оператором:

- Фамилия, имя, отчество Субъекта персональных данных;
- Пол, возраст Субъекта персональных данных;
- Год, месяц, дата, место рождения Субъекта персональных данных;
- Адрес регистрации и сведения о регистрации права собственности на помещения в многоквартирных домах, находящихся в управлении Оператора персональных данных;
- Семейное, социальное, имущественное положение Субъекта персональных данных;
- Образование, трудовая деятельность и доходы Субъекта персональных данных.

3.3. Обработка персональных данных, относящихся к расовой и национальной принадлежности, философским, религиозным и идеологическим убеждениям, интимной жизни, Оператором не осуществляется.

3.4. Оператором не осуществляется действия с биометрическими персональными данными.

3.5. Оператор не производит трансграничную передачу персональных данных.

## **4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

4.1. Перечень действий с персональными данными, осуществляемых Оператором: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), предоставление, уничтожение и обезличивание персональных данных.

4.2. Обработка персональных данных осуществляется следующими способами:

- Неавтоматизированная обработка персональных данных;
- Автоматизированная обработка персональных данных с передачей по информационной сети «Интернет», с использованием локальной компьютерной сети или без таковых;

- Автоматизированная обработка персональных данных с передачей по информационной сети «Интернет», с использованием локальной компьютерной сети или без таковых;
  - Смешанная обработка персональных данных.
- 4.3. Оператор осуществляет обработку персональных данных на основании согласия Субъекта персональных данных (далее – Согласие) или иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Согласие дается Субъектом персональных данных свободно, своей волей и в своих интересах.
- 4.5. Прекращение обработки персональных данных осуществляется с достижения целей обработки персональных данных, с завершением срока действия Соглашения или отзыва Соглашения Субъектом персональных данных.
- 4.6. Субъект персональных данных имеет право отозвать Согласие путем направления письменного заявления, направленного в адрес Оператора, и позволяющего идентифицировать Субъекта персональных данных.
- 4.7. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить Субъекта персональных данных, не дольше, чем требуется для исполнения целей обработки персональных данных, за исключением случаев предусмотренных Федеральным законом и законодательством Российской Федерации.
- 4.8. Персональные данные на бумажных носителях, обрабатываемых без средств автоматизации, хранятся в служебных помещениях Оператора в условиях, исключающих ознакомление лиц, не имеющих допуска к работе с персональными данными. Вынос персональных данных за пределы служебных помещений, а равно их передача третьим лицам не осуществляется.
- 4.9. Персональные данные хранятся в электронном виде в локальной компьютерной сети Оператора, в электронных папках и файлах в персональных компьютерах сотрудников, допущенных к обработке персональных данных и защищенных индивидуальным паролем. Передача, а равно разглашение пароля доступа к персональному компьютеру сотрудника управляющей компании не допускается.
- 4.10. При осуществлении хранения и обработки персональных данных Оператором используются базы данных, располагающиеся на территории Российской Федерации.
- 4.11. Оператором персональных данных осуществляются все необходимые технические, правовые и организационные меры, направленные на защиту персональных данных от случайного или неправомерного доступа, включая передачу, распространение, уничтожение, обезличивание, копирование и иные неправомерные действия в отношении персональных данных.

## **5. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЯ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ**

- 5.1. В случае выявления факта неточности или недостоверности персональных данных, Оператор производит уточнение и актуализацию персональных данных, в ином случае прекращает обработку персональных данных.
- 5.2. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:
- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных;
  - оператор не вправе осуществлять обработку без согласия Субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" или иными федеральными законами;

5.3. По письменному запросу Субъекта персональных данных или его представителя Оператор обязан в течение 10 рабочих дней с момента получения заявления сообщить информацию об осуществляемой им обработке персональных данных указанного Субъекта. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта персональных данных и его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие Субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (право собственности в многоквартирном доме или право пользования помещением, расположенным в многоквартирном доме, находящемся в управлении Оператора), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись Субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством РФ.

5.4. Если в запросе не отражены все необходимые сведения или заявитель не имеет право доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

## 6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.1. Сведения о персональных данных Клиентов, являются конфиденциальными.

6.2. Оператор обеспечивает конфиденциальность персональных данных и обязана не допускать их распространения третьим лицом без согласия Субъектов персональных данных либо наличия иного законного основания.

6.3. Лица, имеющие доступ к персональным данным, обязаны соблюдать режим конфиденциальности, они должны быть предупреждены о необходимости соблюдения режима секретности. В связи с режимом конфиденциальности информации персонального характера должны предусматриваться соответствующие меры безопасности для защиты данных от случайного или несанкционированного уничтожения, от случайной утраты, от несанкционированного доступа к ним, изменения или распространения.

6.4. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случае обезличивания или включения их в общедоступные источники персональных данных, если иное не определено законом.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Отношения, относящиеся к обработке персональных данных, которые не были урегулированы настоящей Политикой, регулируются действующим Федеральным законом и законодательством Российской Федерации.

7.2. Оператор имеет право вносить изменение в настоящую Политику. В случае внесения изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления.

7.3. Действующая редакция Положения хранится по месту расположения Оператора, а также в постоянном доступе на сайте: <http://uprawdom.tomsk.ru>.